**Resumen Ejecutivo**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre** | Enviar mensaje privado |
| **Versión** | 1.0 |
| **Prioridad** | Media |
| **Descripción** | * El usuario remitente podrá enviar mensajes privados a un usuario destinatario * Podrá ver una lista de los usuarios a los que anteriormente ha enviado un mensaje privado. * Se visualizará un “chat” donde el usuario remitente podrá enviarse mensajes con el destinatario y observar el historial de mensajes |
| **Actores** | Usuario registrado remitente, Usuario registrado destinatario. |

**Curso Normal**

|  |  |
| --- | --- |
| **Precondición** | Estar registrado. |
| **Nº** | **Pasos** |
| 1a | Caso de Uso: Ver Perfil Usuario |
| 2a | Hacer click en el botón “Enviar mensaje”. |
| 3a | Se cargará una nueva página en la que mostrará una lista de los usuarios y el “Chat” con el usuario remitente. |
| 1b | Hacer click en el botón “Mensajes privados” en la parte superior del Microblog. |
| 2b | Buscar en la lista de usuarios al usuario destinatario. |
| 4 | Escribir el mensaje en el campo de texto inferior. |
| 5 | Hacer click en el botón “Enviar” para enviar el mensaje al usuario destinatario. |